



**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR**  
**PANITIA SELEKSI PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA**

Jalan Muhammad Yamin Nomor 1 Samarinda  
Telepon (0541) 748549 Faksimile (0541) 741925  
Laman : [www.bkd.kaltimprov.go.id](http://www.bkd.kaltimprov.go.id), Pos-el : [bkd@kaltimprov.go.id](mailto:bkd@kaltimprov.go.id)

**PENGUMUMAN**

Nomor : 800.1.2.6/002/ST-JPTP

**TENTANG**

**SELEKSI TERBUKA PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA  
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR TAHUN 2024**

Dalam rangka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi (JPT) Pratama di Lingkungan Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur, berdasarkan ketentuan :

- Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara;
- Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen PNS sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020;
- Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 15 Tahun 2019 tentang Pengisian JPT Secara Terbuka dan Kompetitif di Lingkungan Instansi Pemerintah.

Dengan ini kami mengundang Pegawai Negeri Sipil yang memenuhi persyaratan untuk mendaftar dan mengikuti seleksi dengan ketentuan sebagai berikut :

**A. JPT PRATAMA YANG AKAN DISELEKSI**

No.	Nama Jabatan	Eselon
1.	Staf Ahli Bidang III (Sumber Daya Alam, Perekonomian Daerah dan Kesejahteraan Rakyat)	II.a
2.	Kepala Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral	II.a
3.	Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	II.a
4.	Wakil Direktur Sumber Daya Manusia, Pendidikan, Pelatihan dan Penelitian UPT RSUD Abdoel Wahab Sjahranie	II.b
5.	Wakil Direktur Penunjang UPT RSUD dr. Kanujoso Djatiwibowo	II.b
6.	Wakil Direktur Medik dan Keperawatan UPT RSUD dr. Kanujoso Djatiwibowo	II.b
7.	Wakil Direktur Sumber Daya Manusia, Pendidikan, Pelatihan dan Penelitian UPT RSUD dr. Kanujoso Djatiwibowo	II.b
8.	Wakil Direktur Umum dan Keuangan UPT RSUD dr. Kanujoso Djatiwibowo	II.b

**B. PERSYARATAN**

1. Persyaratan Umum :

- Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil;
- Memiliki kualifikasi pendidikan paling rendah Sarjana atau Diploma IV;
- Memiliki Kompetensi Teknis, Kompetensi Manajerial, dan Kompetensi Sosial Kultural sesuai Standar Kompetensi Jabatan yang ditetapkan;
- Memiliki pengalaman Jabatan dalam bidang tugas yang terkait dengan Jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling kurang selama 5 (lima) tahun;
- Sedang atau pernah menduduki Jabatan Administrator atau Jabatan Fungsional Ahli Madya paling singkat 2 (dua) tahun;
- Usia paling tinggi 56 (lima puluh enam) tahun (TMT 1 Agustus 2024);
- Sehat jasmani dan rohani.



2. Persyaratan Khusus :

- a. Memiliki pangkat / golongan ruang paling rendah Pembina Tingkat I (IV/b) untuk Jabatan Eselon II.a dan Pembina (IV/a) untuk Jabatan Eselon II.b;
- b. Bagi pejabat manajerial lulus Pendidikan dan Pelatihan Kepemimpinan (Diklatpim) Tingkat III;
- c. Memahami kondisi sosial kultural masyarakat Kalimantan Timur;
- d. Semua unsur Penilaian Kinerja sekurang-kurangnya bernilai Baik dalam 2 (dua) tahun terakhir (SKP tahun 2022 dan tahun 2023);
- e. Bebas dari penyalahgunaan NAPZA (Narkotika, Alkohol, Psikotropika dan Zat Adiktif lainnya);
- f. Telah menyampaikan Surat Pemberitahuan (SPT) Pajak tahun 2023 yang dilaporkan pada tahun 2024;
- g. Tidak sedang dan/atau tidak pernah dikenakan hukuman disiplin tingkat sedang maupun berat yang dibuktikan dengan Surat Keterangan yang dikeluarkan oleh Inspektur Instansi masing-masing;
- h. Menyampaikan surat lamaran yang ditandatangani oleh pelamar yang ditujukan kepada Pj. Gubernur Kalimantan Timur Up. Ketua Panitia Seleksi;
- i. Menandatangani Pakta Integritas;
- j. Mendapat rekomendasi dari Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK) Instansi masing-masing;
- k. Pelamar hanya dapat melamar pada 1 (satu) Jabatan;
- l. Hasil Penilaian Kompetensi level JPT Pratama yang dilaksanakan di UPTD Penilaian Kompetensi Pegawai BKD Provinsi Kalimantan Timur terhitung mulai Tahun 2021 dapat digunakan sebagai tahapan seleksi.

**C. TATA CARA PENDAFTARAN**

1. Pendaftaran dilakukan secara daring (*online*) melalui laman: [selter-jpt.kaltimprov.go.id](http://selter-jpt.kaltimprov.go.id) dengan tahapan :
  - a. Registrasi;
  - b. *Log in* melalui akun yang diregistrasikan;
  - c. Pendaftaran dan Pengisian data peserta.
2. Peserta wajib memperhatikan prosedur pendaftaran dan mengisi data dengan baik dan benar;
3. Peserta yang telah melakukan pendaftaran secara daring harus mengunduh dan mencetak beberapa formulir dalam laman, terdiri dari :

a. Surat Lamaran	<b>FORM 1</b>
b. Daftar Riwayat Hidup yang dilengkapi foto	<b>FORM 2</b>
c. Pakta Integritas	<b>FORM 3</b>
d. Surat Rekomendasi dari Pejabat Pembina Kepegawaian	<b>FORM 4</b>
e. Surat Pernyataan Keaslian Dokumen	<b>FORM 5</b>
4. Seluruh dokumen/berkas pendukung yang diprasyaratkan agar diunggah pada *laman* resmi pendaftaran, meliputi :
  - a. Foto Diri Berlatar Belakang Merah;
  - b. Kartu Tanda Penduduk (KTP);
  - c. Keputusan dalam pangkat terakhir;
  - d. Surat Tanda Tamat Pendidikan dan Pelatihan Kepemimpinan (Diklatpim) jenjang tertinggi yang dimiliki.
  - e. Ijazah beserta transkrip nilai sekurang-kurangnya pendidikan Sarjana / Diploma IV dan/atau pendidikan Pasca Sarjana (bila ada);
  - f. Penilaian Kinerja Pegawai (SKP) tahun 2022 dan tahun 2023;
  - g. Surat Keterangan Bebas Penyalahgunaan NAPZA dari Dokter Pemerintah;

- h. Surat Keterangan Sehat dari Dokter Pemerintah;
  - i. Keputusan pengangkatan dalam Jabatan lengkap sesuai dengan Daftar Riwayat Hidup;
  - j. Bukti penyampaian SPT Pajak Tahun 2023 yang dilaporkan pada Tahun 2024;
  - k. Surat Keterangan Bebas Hukuman Disiplin yang dikeluarkan oleh Inspektur Instansi masing-masing;
  - l. **FORM 1** : Surat Lamaran;
  - m. **FORM 2** : Daftar Riwayat Hidup yang dilengkapi Foto;
  - n. **FORM 3** : Pakta Integritas;
  - o. **FORM 4** : Surat Rekomendasi dari Pejabat Pembina Kepegawaian;
  - p. **FORM 5** : Surat Pernyataan Keaslian Dokumen;
5. Setelah selesai melakukan seluruh tahapan pendaftaran pada alamat web : [selter-jpt.kaltimprov.go.id](http://selter-jpt.kaltimprov.go.id), peserta wajib mencetak tanda bukti pendaftaran.

#### D. JADWAL TAHAPAN SELEKSI

No.	Kegiatan	Waktu
1	Pengumuman Pendaftaran	7 Mei 2024
2	Pendaftaran / Penerimaan Berkas Administrasi	7 – 21 Mei 2024
3	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	22 Mei 2024
4	Penilaian Kompetensi ( <i>Assessment Center</i> )	27 - 31 Mei 2024
5	Penulisan Makalah	3 Juni 2024
6	Presentasi Makalah dan Wawancara	5 – 7 Juni 2024
7	Pengumuman Akhir	11 Juni 2024

#### **Keterangan :**

- a. Jadwal dapat berubah sewaktu-waktu;
- b. Setiap perkembangan informasi mengenai seleksi akan diinformasikan secara resmi melalui alamat web [bkd.kaltimprov.go.id](http://bkd.kaltimprov.go.id) dan [selter-jpt.kaltimprov.go.id](http://selter-jpt.kaltimprov.go.id).

#### E. KETENTUAN LAIN

- 1. Peserta yang dinyatakan tidak memenuhi syarat dalam tahapan seleksi administrasi dinyatakan gugur dan tidak berhak mengikuti tahapan seleksi selanjutnya;
- 2. Panitia tidak memungut biaya apa pun dari Peserta;
- 3. Keputusan Panitia Seleksi bersifat final dan mengikat;
- 4. Panitia Seleksi tidak melakukan komunikasi melalui telepon / surat dan tidak melayani permintaan penjelasan hasil seleksi dan kepada Peserta agar berhati-hati terhadap segala penyalahgunaan;
- 5. Panitia Seleksi dapat melakukan pembatalan terhadap hasil seleksi apabila selama proses seleksi, peserta ternyata :
  - a. Menyampaikan data / informasi / keterangan yang tidak benar;
  - b. Dikenakan hukuman disiplin; dan / atau
  - c. Ditetapkan status hukum sebagai tersangka.



6. Kelalaian peserta dalam mengunggah dokumen dan / atau perkembangan informasi mengenai seleksi menjadi tanggung jawab peserta;
7. Apabila ada pertanyaan lebih lanjut terkait pelaksanaan seleksi, peserta dapat menghubungi Sekretariat Panitia Seleksi melalui layanan [helpdesk.kaltimbkd.info](mailto:helpdesk.kaltimbkd.info) (pilih *subbid mutasi jabatan*).

Demikian pengumuman ini disampaikan untuk diketahui dan disebarluaskan kepada mereka yang berkepentingan.

Samarinda, 7 Mei 2024



**Ketua Panitia Seleksi**

**La Ode Ahmad Pidana Bolombo**